

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU NR PN-21/20

Zachodniopomorskie Centrum Onkologii, ul. Strzałowska 22, 71-730 Szczecin ogłasza przetarg nieograniczony o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 prawa zamówień publicznych:

NA ŚWIADCZENIE USŁUGI ASYSTY TECHNICZNEJ OPROGRAMOWANIA SIMPLE ERP.

I. Informacje ogólne.

1. ZAMAWIAJĄCY nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. ZAMAWIAJĄCY przewiduje w ogłoszeniu o zamówieniu udzielenie zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług, o których mowa w art. 67 ust. 1, pkt. 6 ustawy, w zakresie usługi rozwoju systemu w postaci dodatkowych 120 godzin abonamentowych, co jest zgodne z przedmiotem zamówienia.
3. ZAMAWIAJĄCY nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
4. ZAMAWIAJĄCY nie przewiduje udzielania zaliczek, zawarcia umowy ramowej, ustanowienia dynamicznego systemu zakupów, wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
5. ZAMAWIAJĄCY nie wymaga wpłaty wadium w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

II. Podstawy do wykluczenia WYKONAWCY z postępowania.

ZAMAWIAJĄCY wyklucza z postępowania WYKONAWCÓW, którzy:

- 1) podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 - 23 ustawy;
- 2) w stosunku do których otwarto likwidację, a w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację ich majątku lub sąd zarządził likwidację ich majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz.U. 2020 poz. 814) lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r.– Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2020r. poz. 1228).

III. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia.

1. Oferta powinna być napisana w języku polskim. Oferowane ceny winny być wyrażone w złotych polskich.
2. Oferta powinna być podpisana przez osobę (osoby) upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu WYKONAWCY.

3. Wszystkie dokumenty lub oświadczenia, zawarte w ofercie składanej elektronicznie na mini portalu, winny zostać sporządzone i złożone w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez WYKONAWCĘ lub elektronicznej kopii opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby(ę) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu WYKONAWCY. Przez kwalifikowany podpis elektroniczny rozumie się podpis wystawiony przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne- podpis elektroniczny, spełniający wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1173) i w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady nr 910/2014 z 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (Dz. Urz. UE L 257 z 28.07.2014r., s. 73).

4. W przypadku ofert pisemnych wszystkie strony oferty a także miejsca, w których WYKONAWCA naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę, natomiast zawarte w ofercie kopie dokumentów muszą posiadać poświadczenie zgodności z oryginałem. Poświadczenia takiego może dokonać pełnomocny przedstawiciel WYKONAWCY. Każda strona oferty pisemnej winna być ponumerowana.

5. Oferta na etapie jej składania powinna zawierać:

5.1. Ofertę cenową w formie wypełnionego przez WYKONAWCĘ formularza ofertowego zgodnie z Załącznikiem nr 2 do SIWZ.

Uwaga: edytowalną wersję formularza ofertowego ZAMAWIAJĄCY umieścił na stronie internetowej www.onkologia.szczecin.pl.

5.2. Upoważnienie lub pełnomocnictwo w postaci dokumentu elektronicznego lub elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza w postaci dokumentu elektronicznego, lub w oryginalnej formie pisemnej dla osoby reprezentującej WYKONAWCĘ (o ile uprawnienie to nie wynika z treści właściwego rejestru albo z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej). W przypadku oferty pisemnej upoważnienie lub pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, dla osoby reprezentującej WYKONAWCĘ.

5.3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i spełnienia warunków udziału o których mowa w pkt 7.1 i 7.2 WYKONAWCA przedkłada:

5.3.1. Oświadczenie według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do formularza ofertowego, aktualne na dzień składania ofert.

5.3.2. Jeżeli WYKONAWCA ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, także składa oświadczenie jak w pkt. 5.3.1.

6. WYKONAWCA, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez ZAMAWIAJĄCEGO na stronie internetowej informacji, dotyczącej firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty, przekazuje ZAMAWIAJĄCEMU oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U 2020 poz. 1076 z późn. zm.). Wraz ze złożeniem oświadczenia, WYKONAWCA może przedstawić dowody, że powiązania z innym WYKONAWCĄ nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

7. Przed udzieleniem zamówienia WYKONAWCA, którego oferta została najwyżej oceniona w terminie 5 dni od dnia wezwania przez ZAMAWIAJĄCEGO, przekazuje ZAMAWIAJĄCEMU następujące oświadczenia i dokumenty:

7.1. W celu potwierdzenia spełnienia warunku posiadania przez WYKONAWCĘ zdolności technicznej i zawodowej niezbędnej do wykonania zamówienia ZAMAWIAJĄCY żąda przedstawienia:

Wykazu wykonanych usług podobnych do objętej przedmiotem zamówienia, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały lub są wykonywane, wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ, oraz załączenia dowodów potwierdzających, że zostały one wykonane należycie. Tymi dowodami są referencje lub inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz, którego były lub są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze WYKONAWCA nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie WYKONAWCY. W przypadku usług nadal wykonywanych dokumenty te muszą być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Za usługę podobną ZAMAWIAJĄCY uzna usługę asysty technicznej do systemu SIMPLE ERP z usługami serwisowymi lub z usługami wsparcia i serwisu.

Dla spełniania tego wymogu ZAMAWIAJĄCY żąda, ujęcia w wykazie co najmniej dwóch usług asysty technicznej do systemu SIMPLE ERP z usługami serwisowymi lub wsparcia i serwisu na łączną kwotę brutto min. 50 000,00 zł.

7.2. W celu potwierdzenia znajdowania się przez WYKONAWCĘ w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, ZAMAWIAJĄCY żąda przedłożenia polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że WYKONAWCA jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min. 50 000,00 zł.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu w zakresie wymaganym od WYKONAWCÓW zostanie dokonana wg formuły spełnia – nie spełnia w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach zawartych w ofercie i przedłożonych na wezwanie ZAMAWIAJĄCEGO. ZAMAWIAJĄCY niniejszym dokonuje wyboru tzw. procedury odwróconej, o której mowa w art. 24aa ustawy, toteż oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia, ZAMAWIAJĄCY dokona w odniesieniu do WYKONAWCY, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, po wcześniejszej ocenie wszystkich ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty (art. 89 ust. 1 ustawy) oraz kryteriów oceny ofert opisanych w specyfikacji.

8. W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagane jest pełnomocnictwo dla podmiotu reprezentującego w postępowaniu WYKONAWCÓW wchodzących w skład konsorcjum. Pełnomocnictwo zawierać powinno umocowanie do reprezentowania konsorcjum w tym do dokonywania wszelkich czynności w toku postępowania, w szczególności do korespondencji z ZAMAWIAJĄCYM, składania odbierania wszelkich oświadczeń, w tym oświadczeń woli, wszelkich dokumentów w toku postępowania. Ponadto oświadczenie, o którym mowa w pkt. 5.3.1. wymagane są od każdego z podmiotów. Pozostałe dokumenty mogą być złożone wspólnie.

9. WYKONAWCA, który wykazując spełnianie warunków, o których mowa w pkt 7.1 i 7.2, polega na zasobach innych podmiotów (potencjał podmiotu trzeciego) na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi przedkłada:

9.1. W celu udowodnienia ZAMAWIAJĄCEMU, iż będzie dysponował zasobami innych podmiotów w trakcie realizacji zamówienia żąda dokumentów, określających:

* zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na

potrzeby wykonania zamówienia,

- * zakres dostępnych zasobów innego podmiotu,
- * sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu,
- * zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- * czy podmiot, na zdolnościach którego WYKONAWCA polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje usługi.

9.2. W celu wykazania, że nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia ZAMAWIAJĄCY żąda przedłożenia przez ten podmiot oświadczenia wymienionego w pkt. 5.3.1.

9.3. WYKONAWCA odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia swoich zasobów w zakresie sytuacji finansowej i ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez ZAMAWIAJĄCEGO wskutek nieudostępnienia zasobów przez ten podmiot.

10. W przypadku braku lub niekompletności czy wadliwości jakiegokolwiek z wymienionych wyżej oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw ZAMAWIAJĄCY wzywa WYKONAWCĘ, którego ofertę ocenił za najkorzystniejszą do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia względnie do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, pod rygorem wykluczenia WYKONAWCY z postępowania. Brak dokumentów i oświadczeń wymienionych w pkt 7 – pkt 8 mimo wezwania do ich uzupełnienia w trybie określonym w art. 26 ust. 3 ustawy oraz nie zachowanie innych wymogów określonych w specyfikacji spowoduje wykluczenie WYKONAWCY. W takim przypadku ZAMAWIAJĄCY przystąpi do zbadania, czy kolejny w rankingu WYKONAWCA nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu.

11. Każdy WYKONAWCA przedłoży tylko jedną ofertę. Przedłożenie przez WYKONAWCĘ więcej niż jednej oferty wiąże się z odrzuceniem obu ofert.

12. WYKONAWCA składający ofertę może wprowadzić zmiany, lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem stosownej korekty zamieszczonej w miniPortalu, lub otrzymania, przez ZAMAWIAJĄCEGO, pisemnego powiadomienia o zmianach lub wycofaniu oferty. Zmiana lub wycofanie oferty zamieszczonej w miniportalu, lub doręczonej Zamawiającemu w formie pisemnej musi nastąpić przed upływem terminu składania ofert. Wycofanie lub zmiana oferty po upływie terminu składania ofert są niedopuszczalne.

13. Jeżeli okaże się niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania, ZAMAWIAJĄCY może na każdym etapie postępowania wezwać WYKONAWCÓW do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

IV. Kryterium oceny ofert.

1. cena: 60%
2. czas reakcji serwisu: 20%
3. czas usunięcia awarii: 20%

V. Informacje końcowe.

1. Termin składania ofert: 25.09.2020 roku do godz. 9:00.
2. Adres, na jaki oferty powinny być wysłane: Zachodniopomorskie Centrum Onkologii, ul. Strzałowska 22, 71-730 Szczecin, budynek administracyjny, I piętro, pokój 1.04 – sekretariat.

ogłoszenie o wszczęciu postępowania nr PN-21/20

Wpisany przez Adrianna Zalewska
wtorek, 15 września 2020 10:51 -

3. Ofertę elektroniczną WYKONAWCA składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez WYKONAWCĘ jest dostępny dla WYKONAWCÓW na miniPortalu.
4. Adres strony, na której zostanie udostępniona specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.onkologia.szczecin.pl
5. WYKONAWCA jest związany złożoną ofertą przez okres trzydziestu dni, począwszy od upływu terminu składania ofert.
6. Termin zrealizowania przedmiotu zamówienia: od 20.10.2020 do 20.10.2023.
7. Ogłoszenie o zamówieniu nr PN-21/20 zostało umieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 15.09.2020 roku pod numerem: 585190-N-2020.